

質疑No.	該当箇所	表題	質疑事項	回答
1	実施要領5-1)	応募者の形態	「応募者の形態は、単体企業またはJVとする。」とあり、その後「単体企業での応募にあたっては…アの業務については、協力会社との協同を認める」とありますが、記述は正しいでしょうか。	正しくは、「単体企業での応募にあたっては本実施要領「2-(1)-ア」の業務に…」に訂正します。
2			「本実施要領「2業務概要(2)業務内容」のアの業務に…」は、正しくは、2-(1)-アではないでしょうか。	
3	前記1が正しい場合。(単体企業で2-(1)-アの業務については協力会社との協同を認める。)			
3-1	様式3-3	配置予定技術者	建設計画支援担当者欄に記載の方法をご指示いただけないでしょうか。	所属企業名、役職、氏名等を記載してください。
3-2	実施要領5-1)	応募者の形態	単体企業での応募における協力会社との協同では、プロポーザルにおける提出資料、受託後における提出資料等に違いはあるのでしょうか。	プロポーザルにおける提出資料は、質疑No3-3,3-4の回答のとおりです。受託後についても協力関係の分かる資料の確認を行う予定です。
3-3		協力会社との関係	単体企業での応募における協力会社との協同の場合、協力関係を証明する書面等の方法をお考えでしょうか。	様式2参加表明書の余白に、協力企業の名称、代表者名を記載し押印の上提出して下さい。
3-4	評価項目一覧表1-(1)	病院の実績、会社規模の評価	単体企業での応募における協力会社との協同による参加の場合は、「病院の実績」・「会社規模」の評価は、単体企業のみ評価されるという理解でよろしいでしょうか。	合算して評価を行いますので、様式3-1、様式3-2を各企業ごとに作成して下さい。
4	前記1が誤りの場合。(JVの場合、2-(1)-アの業務については協力会社との協同を認める。)			
4-1	実施要領8-(3)-ウ	参加表明書、企業概要、企業の業務実績	JVで応募の場合、参加表明書は連名にて記載すればよろしいでしょうか。	その通りです。
4-2			JVで応募の場合、企業概要、企業の業務実績ともJV企業分すべてを提出することによろしいでしょうか。	その通りです。様式3-1、様式3-2を各企業ごとに作成して下さい。
4-3	実施要領5-1)	JVで応募の場合の契約等	JVで応募の場合、JV企業間の契約確認を行いますか。行う場合は、プロポーザルによる業者選定後と考えてよろしいでしょうか。	その通りです。
4-4	評価項目一覧表1-(1)	病院の実績、会社規模の評価	JVで応募の場合は、「病院の実績」・「会社規模」評価は、2者の合算で評価されるという理解でよろしいでしょうか。	その通りです。
5			()書き、工事対象範囲が5,000㎡以上の増改築に限るとありますが、同一敷地内で順次建替した場合も病院CM実績の対象と考えてよろしいでしょうか。	最終的な対象範囲が5,000㎡以上であれば、対象とします。ただし、順次建替は連続して建替えを行った場合とします。

6	評価項目一覧表1-(1)-ア	会社の評価実績数	評価の対象となる実績数は何件まででしょうか。また、超えた実績数の評価は加算されますでしょうか。	評価についての回答は行いません。
7			5件以上の業務実績数が評価される場合、様式3-2の枚数を追加して、業務実績を記載し提出してよろしいでしょうか。	評価については回答しませんが、提出していただいで構いません。
8	実施要領5-(2)及び評価項目一覧1-(1)(2)	対象実績の範囲	再委託の実績は対象外と考えてよろしいでしょうか。	対象外とします。
9	評価項目1-(2)-イ 業務委託仕様書5-(1)イ及び(2)-イ	統括責任者と建設計画支援担当者の実績・立場	統括責任者と建設計画支援担当者の実績要件は400床以上の病院新築及び増改築のCM履行となっています。会社の実績評価で増改築5,000㎡以上となっていますが、増改築についても同様に、増改築5,000㎡以上の実績と考えてよろしいでしょうか。	建設計画支援担当者にCM履行要件は設定していません。面積等については、評価項目一覧表の1-(1)-アの判断基準を条件とします。
10	実施要領5-(2)及び評価項目一覧1-(1)(2)	対象実績の範囲	前職(別会社)での実績は、対象外と考えてよろしいでしょうか。	対象とします
11	実施要領5-(2)及び評価項目一覧1-(1)(2)	各実績の立場	様式5-2および5-4では、管理技術者と主任技術者とありますが、今回は統括責任者となっています。統括責任者＝管理技術者と考えてよろしいでしょうか。	統括責任者＝管理技術者と考えて下さい。
12	実施要領5-(3)評価項目一覧表1-(2)-イ	担当者の評価実績数	病院のCM業務実績を高く評価するとありますが、対象実績数は何件まででしょうか。また、超えた実績数の評価は加算されますでしょうか。	評価についての回答は行いません。
13	実施要領5-(3)評価項目一覧表1-(2)-イ	担当者の評価実績数	5件以上の業務実績数が評価される場合、様式5-2、3、4の枚数を追加して、業務実績を記載し提出してよろしいでしょうか。	評価については回答しませんが、提出していただいで構いません。
14	業務委託仕様書5-(2)評価項目一覧表1-(2)-ア	建設計画支援業務担当者の資格評価	医業経営コンサルタント以外に資格として評価対象とするのは、実施要領5-(3)に記載の資格と考えてよろしいでしょうか。記載以外で評価対象がありますでしょうか。	多様な資格の評価を行いたいと考えているので、記載以外の資格も評価対象とします。

15	業務委託仕様書5-(1)及び(2)実施要領8-(3)	配置する者の実績要件	配置する者の実績要件が定められていますが、参加表明書の提出時には根拠が求められていません。業務提案書提出後に本実施要領に適合しない場合は、無効として扱うのでしょうか。	実施要領「15 留意事項(9)、(10)」のとおりです。
16	様式集5-2 および5-3、5-4	配置する者の経歴等(業務実績)	配置技術者の経歴等について、1つの案件につき管理技術者(業務責任者)は1名と考えるよろしいでしょうか。(段階を変えて2名を割り振ることはできない。)	その通りです。
17	実施要領15-(11)	業務委託内容の変更	業務内容は発注者と協議の上、変更できるとありますが、例えばどのようなケースでしょうか。	プロポーザルでのご提案を踏まえ、軽微な仕様の変更などが考えられます。
18	実施要領P2	5 応募者の条件(1)	『応募者の形態は、単独企業またはJVとする。』とありますが、JVの場合でも、指定様式以外の文書を提出する必要は無く、様式6-1でJV組織を御説明することよろしいでしょうか。	様式2を連名で記載の上、様式3-1、様式3-2を各企業ごとに作成してください。
19	実施要領P2	5 応募者の条件(1)	『応募者の形態は、単独企業またはJVとする。』とありますが、JVの場合でも、様式2と様式7の押印は、代表企業のみでよろしいでしょうか。	様式2は連名でお願いします。様式7は代表企業のみで構いません。
20	実施要領P2	5 応募者の条件(1)	『応募者の形態は、単独企業またはJVとする。』とありますが、JVの場合でも、様式3-1と様式3-2の概要と実績は、代表企業のみでよろしいでしょうか。	様式3-1、様式3-2については構成の各企業ごとに作成して下さい。
21	評価項目一覧表	1 客観的評価	上記回答が否の場合、(1)の評価は、代表企業のみでの評価であると考えてよろしいでしょうか。	合算して評価します。
22	業務委託仕様書	4 業務の内容(1) 医療コンサルティング業務 ①建設計画支援業務 ウ 施設整備計画の作成	・の8番目に『計画図』とありますが、建築士法に定める設計行為に該当しないと理解してよろしいでしょうか。	基本計画図の検証のため、建築士法上の設計図書を作成する設計には該当いたしません。

23	業務委託仕様書	4 業務の内容 (1) 医療コンサルティング業務 ① 建設計画支援業務 オ 調査・分析	類似病院建設事例の調査分析(経費削減策、整備の質向上、発注方式など)その他、必要となる各種情報の収集、提供がごさいます。現段階での提供事例数や範囲などお考えがございましたら、お教え願いますでしょうか。	現時点での考えはありません。当院からの依頼に応じて、また受託者が情報入手次第、適時提供をお願いしたいと考えています。
24	様式3-2	企業の業務実績	『施設概要が応募条件に各当することが正確に確認できる資料等』とあり、実施要領 5 応募者の条件(2)には施設条件がありません。業務委託仕様書の統括責任者の実績要件と同一であると理解してよろしいでしょうか。	評価項目一覧表の1-(1)-アの判断基準を条件とします。
25	様式3-2	企業の業務実績	本プロポーザルは、H28年度からH29年度間の期間で実施されるため、企業の業務実績には、H28年3月末完了予定の業務を含むと考えてよろしいでしょうか。	含めてください。
26	様式3-2	企業の業務実績	『業務実績に係る契約書(鑑)の写し、』とありますが、依頼者との守秘に係る業務費等の部分は、黒塗りを施し提出してよろしいでしょうか。	業務実績が確認できるようにしていただければ、部分的な黒塗り提出は可とします。

項		訂正前	訂正後
4 応募資格	(4)	公表の日から入札参加資格確認結果の通知日までの間に、	公表の日から参加資格確認結果の通知日までの間に、
5 応募者の条件	(1)	応募者の形態は、単体企業またはJVとする。ただし、単体企業での応募にあたっては、本実施要領「 <u>2業務概要(2)業務内容</u> 」のアの業務については、～	応募者の形態は、単体企業またはJVとする。ただし、単体企業での応募にあたっては、本実施要領「 <u>2業務概要(1)業務内容</u> 」のアの業務については、～
8 手続等に関する事項	(1) 資料	ア 配付資料 ・青梅市立総合病院新病院建設計画支援およびコンストラクション・マネジメント業務委託公募型プロポーザル実施要領 ・青梅市立総合病院新病院建設計画支援およびコンストラクション・マネジメント業務委託仕様書 ・プロポーザル様式集 ・ <u>業務提案書作成要領</u> ・青梅市立総合病院新病院基本計画	ア 配付資料 ・青梅市立総合病院新病院建設計画支援およびコンストラクション・マネジメント業務委託公募型プロポーザル実施要領 ・青梅市立総合病院新病院建設計画支援およびコンストラクション・マネジメント業務委託仕様書 ・プロポーザル様式集 ・ <u>(削除)</u> ・青梅市立総合病院新病院基本計画